

埼玉西部消防組合支払金口座振替依頼書記入上の注意

1. 新規に登録する場合には登録欄、変更の場合には変更欄を○で囲みます。
2. 代表者または個人印欄について、法人の場合は代表者印又は社印、個人の場合は個人印を押印します。
3. 変更の場合は、太枠名の上の□に「✓」を記入します。

【名称記入欄】

4. フリガナ（法人名等）には組織名（例えば、「カブシキガイシャ」等）を記入しないでください。
 5. フリガナ（代表者名）には肩書（例えば、「ダイヒョウトリシマリヤク」等）を記入しないでください。
- ※ 法人名（カナ）、代表者名（カナ）は左詰で、姓と名の間は1マスあけ、濁点（"）、半濁点（°）も一文字として記入します。

【口座記入欄】

6. 口座番号は右詰で記入してください。
 7. フリガナ（口座名義人）の法人組織名（「カブシキガイシャ」等）は省略可能です。
（例えば、『株式会社〇〇〇〇』は『カ）〇〇〇〇』）
- ※ 口座名義人（カナ）は左詰で、姓と名の間は1マスあけ、濁点（"）、半濁点（°）も一字として記入します。

【その他】

8. 記載内容に変更がなければ、再度の申請は不要です。

※ その他、疑問のある場合は消防局契約会計課（Tel 04-2929-9136）まで連絡ください。