



〔火災予防上必要な業務に関する計画書の記入要領〕

項目	記入要領
① 年月日	消防署に届出する年月日(和暦又は西暦どちらでも可)を記入します。
② 届出者・防火担当者	催しの主催者及び防火担当者の住所、氏名、電話番号を記入します。 (法人の場合は備考1を参照。)
③ 指定催しの開催場所	指定催しを行う場所を記入します。
④ 指定催しの名称	指定催しの名称を記入します。
⑤ 開催期間	「自」は開始予定日を記載します。「至」は終了予定日を記入します。
⑥ 開催時間	開設する時間を記入します。
⑦ 一日当たりの人出予想人員	催しの主催者が予想する一日当たりの人出予想人員を記入します。当該催しが複数日にわたって開催される場合は、人出予想が最大となる開催日の予想人員を記入します。
⑧ 露店等の数	催しの主催者が出店を認める露店等の数を記入します。
⑨ 使用火気等	使用する予定のあるものに口印にレを記入します。