

## 様式第1号 (第6条関係)

## 死者情報提供申出書

年 月 日

(宛先) 埼玉西部消防組合消防長

①

住所

申出者 ふりがな

氏 名

電話番号

次のとおり死者情報の提供を受けたいので申し出ます。

②

申出に係る公文書の  
件名又は内容

(公文書の件名又は知りたい事項を具体的に記入してください。)

令和〇年〇〇月〇〇日午後〇〇時頃、〇〇市〇〇町〇〇－〇〇番地で搬送されたときの埼玉五郎に関する救急活動記録票

死亡した者の氏名

埼玉五郎

④

死亡した者と  
申出者との関係

☐ 配偶者    ☐ 父母    ☐ 子    ☐ 法定代理人

☐ 上記の代理人

提供を申し出る理由

(理由)

## 提供方法の区分

☐ 閲覧      ☐ 写しの交付      (☐ 郵送希望)      ③

備考

- (注) 1 □のある欄には、該当する□内にレ印を記入してください。
- 2 申出時には次の書類の提示又は提出が必要となります。
- ・本人、法定代理人、代理人であることを確認できる書類
  - ・死亡を確認できる書類
  - ・死亡者と申出者の関係を確認できる書類
  - ・申出者が死亡者の配偶者、子又は父母でない場合は、情報提供を申し出ることが正当である理由を確認できる書類

(消防組合使用欄)

本人確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> その他（ ）
関係性確認書類	<input type="checkbox"/> 戸籍謄抄本	<input type="checkbox"/> その他（ ）

## 死者情報の提供に関する要綱に基づく提供申出書の提出について

### 1 事前相談

個人情報に係る公文書で、死者に係るものの提供を希望される方は、埼玉西部消防組合総務課に事前にお問い合わせください。

埼玉西部消防組合総務課 電話 04 - 2929 - 9120

※ 死者情報の情報提供者に該当するか、確認が必要なため。

また、死亡した方と情報提供を求める方の関係により、添付書類等が異なるため。

### 2 死者情報提供申出書への記入

① 申出者

② 提供申出の内容（公文書の特定）

③ 提供の方法

④ 死亡した方と申出者との関係など